



COPIA

COMUNE DI ONANI'

PROVINCIA DI NUORO

UFFICIO SEGRETERIA E AA.GG.

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Registro Generale : Determina n° 214

Determina di Settore n° 100 del 11/08/2016

OGGETTO:

RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO A FAVORE DEGLI STUDENTI PENDOLARI A.S. 2015/2016: APPROVAZIONE BANDO, MODULISTICA E APERTURA TERMINI PRESENTAZIONE DOMANDE

In data 11/08/2016 , nel proprio ufficio in Onani'

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MICHELANGELI CLARA

- Visto l'art. 109 D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In realazione al disposto dell'art.151, comma 4, del T.U. 18 Agosto 2000, n. 267

In ordine alla regolarità contabile

APPONE

VISTO FAVOREVOLE

Attestante la copertura finanziaria della spesa.

Onani', li 11/08/2016 _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to **CARZEDDA CLAUDIO**

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n° 22 del 10/06/2016 con la quale è stato approvato lo schema di Bilancio di previsione finanziario 2016-2018 (art. 11 d.lgs. n. 118/2011);

RICHIAMATA la delibera di C.C. n. 14 del 24/06/2016 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2016-2018 (Art. 151 del D.Lgs. N. 267/2000 E Art. 10, D.Lgs. N. 118/2011) che al suo interno prevede il capitolo di spesa per il rimborso delle spese di viaggio agli studenti pendolari frequentanti la scuola secondaria di II° grado;

RICHIAMATA la L.R. n° 31 del 25/06/1984 recante: "Nuove norme sul diritto allo studio e sull'esercizio delle competenze delegate;

CONSIDERATO che l'art. 7 prevede le disposizioni per il settore dell'istruzione secondaria superiore ed artistica, ivi compresi i conservatori musicali ed i corsi per adulti, e fra gli interventi previsti incarica i Comuni di garantire il servizio trasporto, ossia:

- in facilitazioni di viaggio sui mezzi di linea ordinaria;
- nella istituzione, in mancanza o carenza dei mezzi di linea ordinaria, di appositi servizi gestiti direttamente dai Comuni o dai Consorzi di enti locali;
- in altre forme di facilitazioni e di servizi, anche privati, sostitutivi di quelli pubblici mancanti o carenti.

Per l'organizzazione dei suddetti servizi, dovrà essere previsto anche l'utilizzo, mediante la stipulazione di apposite convenzioni, di mezzi di trasporto di istituti scolastici, nonché l'impiego degli stessi per l'attuazione della normale attività didattica;

CHE si rende necessario avviare l'istruttoria per garantire il rimborso delle spese di viaggio per l'anno scolastico 2015/2016;

VISTO il bando che individua i criteri le modalità e di presentazione delle domande per ottenere i rimborsi delle spese di viaggio degli studenti delle scuole secondarie superiori anno scolastico 2015/2016;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 38 del 08/08/2016 con la quale è stato approvato il bando per il rimborso delle spese di viaggio degli studenti delle scuole secondarie superiori anno scolastico 2015/2016;

RITENUTO di dover recepire le indicazioni date sia dalla Giunta Regionale che dalla Giunta Comunale e di procedere all'approvazione del Bando di selezione con allegata la modulistica da utilizzare, secondo gli allegati al presente atto;

RITENUTO di fissare come termine ultimo per la presentazione delle domande la data del **23/09/2016**;

RITENUTO di provvedere in merito;

VISTO il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il Regolamento di Contabilità vigente;

DETERMINA

DI PRENDERE ATTO della premessa in narrativa;

DI APPROVARE il bando di selezione con allegata la modulistica da utilizzare, del rimborso delle spese di viaggio degli studenti delle scuole secondarie superiori anno scolastico 2015/2016;

DI DARE ATTO che il termine ultimo per la presentazione delle domande è il **23/09/2016**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to MICHELANGELI CLARA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- Il responsabile del servizio dichiara che la presente determinazione è stata inviata per la pubblicazione all'albo pretorio del COMUNE DI ONANI';
- Che la presente determinazione trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni dal 22.08.2016 al 06.09.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to MICHELANGELI CLARA

È COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DA SERVIRE PER GLI USI AMMINISTRATIVI

Onani', li 22.08.2016

IL FUNZIONARIO INCARICATO

