



COPIA

# COMUNE DI ONANI'

PROVINCIA DI NUORO

UFFICIO SEGRETERIA E AA.GG.

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

---

Registro Generale : Determina n° 370

Determina di Settore n° 168 del 30/12/2015

---

**OGGETTO:**

Prestazioni lavorative in regime di straordinario: impegno di spesa e liquidazione.

---

In data 30/12/2015 , nel proprio ufficio in Onani'

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
MICHELANGELI CLARA**

- Visto l'art. 109 D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In realazione al disposto dell'art.151, comma 4, del T.U. 18 Agosto 2000, n. 267

In ordine alla regolarità contabile

**APPONE**

**VISTO FAVOREVOLE**

Attestante la copertura finanziaria della spesa.

Onani', li 30/12/2015 \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to

**CARZEDDA CLAUDIO**

---

## Il Responsabile del Servizio

### **PREMESSO CHE:**

con delibera di Consiglio Comunale n. 25 in data 07.08.2015, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2015 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2015/2017;

con deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 24.08.2015 esecutiva, veniva approvato il Piano Esecutivo di gestione per l'esercizio finanziario 2015 24.08.2015

con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 24/11/2015 veniva approvato l'assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2015 ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il C.C.N.L. (Contratto Collettivo Nazionale di lavoro del personale non dirigente del comparto Regioni e Autonomie Locali Biennio Economico 2008 – 2009, nel pieno rispetto dei tabellari ad esso allegati, che disciplina il lavoro dei dipendenti pubblici;

**CONSIDERATO** che il ricorso al lavoro aggiuntivo è ammesso per specifiche e comprovate esigenze organizzative o in presenza di particolari situazioni di difficoltà;

**TENUTO CONTO** che per esigenze d'ufficio il Responsabile del Servizio Amministrativo ha autorizzato Il Vigile Urbano Piras Sebastiano a svolgere n. 29 ore di lavoro in regime di straordinario, in occasione dell'Evento "Autunno in Barbagia" nel periodo 09/10/2015 – 12/10/2015;

**TENUTO CONTO** che per esigenze d'ufficio il Responsabile del Servizio Amministrativo ha autorizzato l'operaio specializzato Lai Renato a svolgere n. 28 ore di lavoro in regime di straordinario, per lavori straordinari di manutenzione strade, giardini ed aree verdi e supporto all'organizzazione degli eventi "Rassegna Jazz" e "Autunno in Barbagia"; nel periodo 07/01/2015 – 31/12/2015;

Ritenuto di provvedere in merito all'impegno di spesa e alla liquidazione della complessiva somma di € 1048,77 suddiviso secondo gli allegati n° 1 e n° 2 del presente atto;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il regolamento comunale di contabilità;

## **DETERMINA**

**DI PRENDERE ATTO** della premessa in narrativa;

**DI IMPEGNARE E LIQUIDARE**, quale lavoro in regime di straordinario, la somma di € 1048,77 suddivisa secondo gli allegati n. 1 e n. 2 del presente atto;

**DI IMPUTARE** l'impegno e la liquidazione della complessiva somma di € 1048,77 nel seguente modo:

- € 792,72 al Cap. 1550 in C./Competenza 2015;
- € 188,67, al Cap. 1570 in C./Competenza 2015;
- € 67,38 al Cap. 1840 in C./Competenza 2015;

**DI TRASMETTERE** copia della presente al Servizio Finanziario per gli adempimenti di Competenza.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to MICHELANGELI CLARA



---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

- Il responsabile del servizio dichiara che la presente determinazione è stata inviata per la pubblicazione all'albo pretorio del COMUNE DI ONANI';

- Che la presente determinazione trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni

dal 12-1-16 al 27-1-16

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to MICHELANGELI CLARA

---

È COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DA SERVIRE PER GLI USI AMMINISTRATIVI

Onani', li

12-1-16

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**

