



COMUNE DI ONANI'

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 46 del 30/03/2020

PROPOSTA N. 97 del 26/03/2020

OGGETTO: Soggiorno termale anziani anno 2019. Liquidazione fattura alla ditta Autoservizi Sun Travel Srl.

IL RESPONSABILE

Visti:

— l'art. 107 del T.U.E.L., in merito alle competenze dei dirigenti e dei responsabili dei servizi;
— gli art. 183 e 184 del T.U. degli Enti Locali in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa e alle liquidazioni;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il decreto di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 9 in data 28.03.2019, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019/2021;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 19 in data 30.07.2018, esecutiva, è stato approvato Documento Unico di Programmazione 2019/2021;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 5 in data 28.03.2019, esecutiva, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2019/2021;
- con delibera di Giunta Comunale n.16 in data 28.03.2019, esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021;

Richiamato il Decreto del Ministero dell'Interno del 13/12/2019 con il quale è stato disposto il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2020/2022 degli enti locali dal 31 dicembre 2019 al 31 marzo 2020 ai sensi dell'art. 151 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL);

Richiamato l'art.107 del D.L. 18/2020, con il quale è stato prorogato al 31 maggio 2020 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2020-2022;

Visto l'art. 163 del T.U. n. 267/2000 delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, disciplinante la materia dell'esercizio provvisorio;

Richiamate:

- la Legge n° 328/2000 recante "*Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*";

• la L.R. n. 23/2005 recante: “Sistema integrato dei servizi alla persona. Abrogazione della legge regionale n. 4 del 1988 Riordino delle funzioni socio-assistenziali”;

Richiamata la deliberazione di G.C. n° 43 del 30/07/2019 I con la quale l’Amministrazione Comunale ha espresso la volontà di:

- organizzare un soggiorno termale c/o lo Stabilimento di Sardara in considerazione delle esigenze degli anziani che hanno espresso la volontà di andarci;
- stabilire la quota di contribuzione utenza in misura proporzionale al costo del servizio, e in ogni caso in misura non inferiore a € 250,00 a persona;

Richiamata la determinazione n° 249/134 del 11/09/2019 con la quale si impegnavano le somme per l’organizzazione del soggiorno termale 2019;

Considerato che il soggiorno de quo si è svolto regolarmente dal 15/09/2019 al 28/09/2019 coinvolgendo complessivamente n° 10 anziani, che hanno contribuito al costo del servizio complessivamente nella misura di € 2.250,00;

Vista la fattura n° 2/6 del 04.02.2020 della ditta Autoservizi Nuova Sun Travel Srl con sede in Lula per il servizio di trasporto degli anziani in occasione del soggiorno termale 2019, acquisita al ns. prot. 308 in data 04.02.2020, della somma complessiva di € **702.02**;

Acquisito il DURC e appurato che risulta regolare;

Ritenuto quindi di procedere alla liquidazione;

Visto il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;

DETERMINA

DI PRENDERE ATTO della premessa in narrativa;

DI LIQUIDARE per il servizio di trasporto degli anziani in occasione del soggiorno termale 2019 la somma complessiva di € **702.02** a favore della ditta Autoservizi Nuova Sun Travel Srl con sede in Lula;

DI IMPUTARE la liquidazione della somma complessiva somma di € **702.02** nel seguente modo:

| | | | | | |
|-----------------------|----------------------------------|---------------------|-------------------|---------------------------|----------------|
| Eserc. Finanz. | 2020 | | | | |
| Cap./Art. | 5190 | Descrizione | SOGGIORNO ANZIANI | | |
| Intervento | 1100403 | Miss./Progr. | 12/05 | PdC finanziario | 1.03.02.99.999 |
| SIOPE | 1302 | CIG | Z0829E0461 | CUP | |
| Creditore | Autoservizi Nuova Sun Travel Srl | | | | |
| Imp./Pren. n. | 2019/356 | Importo | € 702.02 | Frazionabile in 12 | ===== |

DI TRASMETTERE copia della presente al Servizio Finanziario per i provvedimenti di competenza.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 97 del 26/03/2020** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **CONGIU GIUSEPPINA** in data **30/03/2020**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 97 del 26/03/2020** esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

, lì 30/03/2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario

CONGIU GIUSEPPINA