



COMUNE DI ONANI'

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE N. 30 del 29/04/2020

PROPOSTA N. 136 del 29/04/2020

OGGETTO: Impegno di spesa. Servizio di pulizia palazzo municipale. Ditta Satta Francesca Dionigia
- CIG: ZAA2D98F45

- Visto il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
- Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
- Visto lo statuto comunale;
- Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Visto il regolamento comunale di contabilità;
- Visto il regolamento comunale dei contratti;
- VISTO il decreto n. 1 del 02/01/2019 di conferimento dell'incarico di responsabile dell'Area Tecnica;

PREMESSO che:

- con Delibera di Consiglio Comunale n. 7 in data 29.04.2020, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020/2022;
- con Delibera di Consiglio Comunale n.6 in data 29.04.2020, esecutiva, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2020/2022;
- con Delibera di Giunta Comunale n.19 in data 29.04.2020, esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022;
- che in data 31.12.2019 è scaduto il contratto per il servizio di pulizia degli uffici comunali;
- che bisogna attivare la procedura per affidare il servizio succitato per l'anno 2020;

Visto l'art. 37 del D. Lgs 50/2016 dal quale risulta che è possibile fare acquisti nel Mercato Elettronico della PA di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso due modalità: ordine diretto d'acquisto (OdA) e richiesta d'offerta (RdO);

Vista la piattaforma Acquisti in Rete PA – Mercato Elettronico dalla quale è emerso che la ditta Satta Francesca Dionigia, con sede a Onani, in via Satta 2, P.Iva: 00979410917 e C.F.: STTFNC65M41F979M, ha le caratteristiche per lo svolgimento del servizio di pulizia;

Considerato che l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquisire direttamente sul MEPA beni e caratteristiche con le condizioni contrattuali indicate a monte;

Ritenuto quindi di poter procedere all'affidamento alla ditta Satta Francesca Dionigia del servizio di pulizia dei locali del Comune di Onani, dell'importo di € 6.000,00 + I.V.A. al 22% (Ordine MEPA n. 5597838);

Atteso che occorre procedere all'impegno delle risorse;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

DATO ATTO:

- che, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss. mm. e ii., si è provveduto a richiedere all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (oggi ANAC), il C.I.G. (Codice Identificativo Gara) che segue: [CIG ZAA2D98F45];
- che, al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'appena citato art. 3, questo Ente provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale;
- che sono stati acquisiti i dati così come previsto dall'art. 11 della Legge 16.1.2003, n. 3 e dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificato dal d.l. 12.11.2010, n. 187 e che gli stessi vengono comunicati separatamente all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti consequenziali;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) della suddetta Società – prot. INPS_ 19084997 del 31/01/2020, con scadenza 30/05/2020, con annotazione: REGOLARE;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 1780/1 denominato "Appalto lavori pulizia uffici" del bilancio di previsione 2020/2021, sufficientemente capiente;

Tutto ciò premesso e considerato;

DETERMINA

- 1) di considerare la premessa come parte integrante ed essenziale del presente atto;
- 2) di impegnare la somma complessiva di €. 7.320,00 per l'affidamento del servizio di pulizia dei locali del Comune di Onani;
- 3) di affidare i suddetti lavori alla ditta Satta Francesca Dionigia, con sede a Onani (NU), in via Satta 2, P.Iva: 00979410917 e C.F.: STTFNC65M41F979M, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i, e di dare atto che la liquidazione avverrà con pagamento mensile posticipato;
- 4) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2020				
Cap./Art.	1780/1	Descrizione	Appalto lavori pulizia uffici		
Miss./Progr.	01/11	PdC finanz.	1.03.02.15.999	Spesa non ricorr.	
Centro di costo				Compet. Econ.	2020

SIOPE		CIG	ZAA2D98F45	CUP	
Creditore	Satta Francesca Dionigia				
Causale	Servizio Pulizia Uffici				
Modalità finan.				Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.		Importo	€ 7.320,00	Frazionabile in 12	

5) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 136 del 29/04/2020** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **PORCU DOMENICO** in data **29/04/2020**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 136 del 29/04/2020** esprime parere: **FAVOREVOLE**

, lì 29/04/2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
CONGIU GIUSEPPINA