



COMUNE DI ONANI'

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 34 del 09/03/2020

PROPOSTA N. 82 del 09/03/2020

OGGETTO: PROGRAMMA RITORNARE A CASA. RETTIFICA APPROVAZIONE MONITORAGGIO DI SPESA 2019 E PREVISIONE 2020

RICHIAMATA la delibera di C.C. n. 9 del 28/03/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019-2021 (Art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011) e successive modificazioni;

RICHIAMATO il Decreto del Ministero dell'Interno del 13.12.2019 con il quale è stato disposto il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2020/2022 degli enti locali dal 31 dicembre 2019 al 31 marzo 2020 ai sensi dell'art.151 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (TUEL);

VISTO l'art. 163 del T.U. n. 267/2000 delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, disciplinante la materia dell'esercizio provvisorio e gestione provvisoria;

VISTO il decreto sindacale n. 2 del 02.01.2020 di attribuzione della Responsabilità amministrativa;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

RICHIAMATA la Legge n° 328/2000 recante "*Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*";

RICHIAMATA la L.R. n. 23/2005 recante: "*Sistema integrato dei servizi alla persona. Abrogazione della legge regionale n. 4 del 1988 Riordino delle funzioni socio-assistenziali*";

RICHIAMATA la L.R. n. 4/2006 che all'art.17, comma1, prevede la realizzazione del Programma Regionale "Ritornare a casa", finalizzato a favorire il rientro in famiglia di persone ricoverate in strutture sociali e / sanitarie o ad evitarne il ricovero;

RICHIAMATA la deliberazione di G.R. n° 53/2 del 30/12/2019 con la quale vengono approvate le linee di indirizzo dei progetti Ritornare a casa per l'anno 2020 e con la quale si dispone che i progetti in essere al 31/12/2019 andranno in continuità sino al 31/12/2020;

VISTA la nota R.A.S. prot. 615 del 23/01/2020 che stabilisce che i Comuni entro il 28 febbraio 2020 devono trasmettere alla Direzione Generale delle Politiche Sociali le economie quantificate al 31.12.2019 e il fabbisogno di spesa necessario per assicurare la continuità dei progetti in rinnovo mediante i file Excel Sipso allegati; (SIPSO _ schede _ allegati _ RAC _ cf.; SIPSO _ schede _ allegati _ RAC _ MF);

CONSIDERATO che con determinazione n. 25 del 24.02.2020 codesto ente ha provveduto a inviare il monitoraggio di spesa 2019 e la previsione per il 2020;

RILEVATO che per mero errore materiale è stato indicato un dato errato nell'allegato _ RAC _ MF nel totale della spesa sostenuta al 31.12.2019;

RITENUTO necessario provvedere ad apportare la rettifica dell'allegato RAC- MF;

DETERMINA

DI RETTIFICARE l'allegato file Excel RAC _ MF allegato alla presente;

DI TRASMETTERE copia della presente, unitamente all' allegato Excel "Sipso_ schede_ allegati_ Rac_ MF" alla Direzione delle Politiche Sociali dell'Assessorato Regionale Igiene Sanità e Assistenza Sociale;

DI DARE ATTO che il file denominato “Sipso_ schede_ allegati_ Rac_CF per garantire la privacy dei destinatari, dovrà essere conservato agli atti dell’Ente;

VISTO DI REGOLARITA’ TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell’art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell’art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 82 del 09/03/2020** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **CONGIU GIUSEPPINA** in data **09/03/2020**

VISTO DI REGOLARITA’ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 82 del 09/03/2020** esprime parere: **FAVOREVOLE**

ONANI, lì 09/03/2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
CONGIU GIUSEPPINA

Copia digitale di documento informatico prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.