

COPIA



COMUNE DI ONANI'

PROVINCIA DI NUORO

UFFICIO SEGRETERIA E AA.GG.

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Registro Generale : Determina n° 382

Determina di Settore n° 173 del 31/12/2015

OGGETTO:

CORSO DI FORMAZIONE 2015: "LAVORO CON LE FAMIGLIE E I MINORENNI SOTTOPOSTI A PROCEDIMENTI DELL'AUTORITÀ GIUDIZIARIA". IMPEGNO DI SPESA

In data 31/12/2015 , nel proprio ufficio in Onani'

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MICHELANGELI CLARA**

- Visto l'art. 109 D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In realazione al disposto dell'art.151, comma 4, del T.U. 18 Agosto 2000, n. 267

In ordine alla regolarità contabile

APPONE

VISTO FAVOREVOLE

Attestante la copertura finanziaria della spesa.

Onani', li 31/12/2015 _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to **CARZEDDA CLAUDIO**

RICHIAMATA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 07/08/2015, relativa all'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2015, della relazione previsionale e programmatica e del Bilancio pluriennale 2015/2017;

RICHIAMATA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 24/11/2015 avente ad oggetto: "Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2015 ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del D.Lgs. n. 267/2000";

RICHIAMATA la Legge n° 328/2000 recante "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

VISTO l'art. 14, comma 2 della L.R. n. 23/2005 di "Sistema integrato dei servizi alla persona. Abrogazione della L.R. n. 4 del 1988 Riordino delle funzioni socio – assistenziali.", che testualmente recita "La Regione e gli enti locali sostengono il compito delle figure professionali sociali ... attraverso la formazione continua, la riqualificazione professionale e la promozione dell'alta formazione e ne agevolano il ruolo nella realizzazione degli obiettivi della presente legge.;

DATO ATTO che i mutamenti in atto nel sistema dei servizi alla persona - sotto il profilo normativo, organizzativo e gestionale -, e la varietà e complessità dei problemi cui il sistema è chiamato nel rispetto e tutela dei diritti delle persone pongono in particolare rilievo la necessità di prefigurare azioni continuative tese ad alimentare conoscenze, competenze, abilità dei professionisti chiamati ad intervenire sul disagio, che operano nel sistema stesso;

VISTO il decreto-legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148 contempla all'art. 3, comma 5, lett. b), la "previsione dell'obbligo per il professionista di seguire percorsi di formazione continua predisposti sulla base di appositi regolamenti emanati dai consigli nazionali (...). La violazione dell'obbligo di formazione continua determina un illecito disciplinare e come tale è sanzionato sulla base di quanto stabilito dall'ordinamento professionale";

DATO ATTO che la normativa comunitaria richiama la necessità di adeguate conoscenze e di competenze da aggiornare ed arricchire periodicamente;

VISTO il Regolamento per la Formazione Professionale Continua approvato dall'Ordine Nazionale degli Assistenti Sociali nel quale all'art. 4 testualmente si recita: "L'assistente sociale iscritto all'albo ha l'obbligo di curare il continuo e costante aggiornamento della propria competenza professionale..";

EVIDENZIATO che agli artt. 18, 51, 54 del Codice deontologico della professione di assistente sociale si prescrive ai professionisti il dovere di competenza e l'obbligo di richiedere attività di aggiornamento e formazione continua;

CONSIDERATO che la formazione continua sostiene e migliora le competenze professionali anche promuovendo processi di riflessività critica e di innovazione;

DATO ATTO che l'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Sardegna ha organizzato presso la propria sede un mini-master dal titolo "Lavoro con le famiglie e i minorenni sottoposti a procedimenti dell'Autorità Giudiziaria" condotto dalla D.ssa Elena Giudice (formatrice accreditata come agenzia formativa dal CNOAS).;

EVIDENZIATO CHE con tale corso saranno fortemente presi in considerazione strumenti operativi di organizzazione e tenuta della rete dei servizi istituzionali e dell'attivazione di quelle comunitarie, e che verranno toccati tutti gli ambiti disciplinari di interesse di questa area peculiare del lavoro sociale per delineare modalità di lavoro multidisciplinare che permettano di attuare in concreto i principi basilari del lavoro sociale;

DATO ATTO che il corso si terrà a Cagliari presso la sede dell'Ordine Regionale degli Assistenti Sociali;

RITENUTO opportuno far aderire al corso di cui sopra l'Assistente Sociale D.ssa Boe Salvatorina, dipendente presso codesto Ente;

DATO ATTO che la quota complessiva di partecipazione a tale Corso è pari a € 400,00;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

VISTO il d.Lgs. n. 267/2000, come integrato e modificato dal d.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

Di DARE ATTO di quanto narrato in premessa;

DI IMPEGNARE la complessiva somma di € 400,00 a favore della D.ssa Elena Giudice Banca d'Appoggio: Banca Intesa - Agenzia 10 Milano (Via Valparaiso) IBAN: IT3400306909469100000000215;

DI IMPUTARE l'impegno di spesa della complessiva somma di € 400,00 nel seguente modo:

Eserc. Finanz.	2015				
Cap./Art.	5235	Descrizione	Ufficio amministrativo Spese Generali di Funzionamento		
Intervento	1205103	Miss/Progr.		PdC finanziario	
SIOPE	1321	CIG		CUP	
Creditore	D.ssa Elena Giudice Banca				
Causale	Quota di iscrizione Boe Salvatorina				
Modalità finan.	Bonifico bancario/contanti				
Imp./Pren. n.		Importo	€ 400,00	Frazionabile in	12

DI TRASMETTERE copia della presente all'ufficio finanziario per l'espletamento dei provvedimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to MICHELANGELI CLARA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- Il responsabile del servizio dichiara che la presente determinazione è stata inviata per la pubblicazione all'albo pretorio del COMUNE DI ONANI';

- Che la presente determinazione trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni
dal 21-1-16 al 5-2-16

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to MICHELANGELI CLARA

È COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DA SERVIRE PER GLI USI AMMINISTRATIVI

Onani', li 21-1-16

IL FUNZIONARIO INCARICATO



Clara Michelangeli