

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.10 CARZEDDA CLAUDIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- Il responsabile del servizio dichiara che la presente determinazione è stata inviata per la pubblicazione all'albo pretorio del COMUNE DI ONANI;

- Che la presente determinazione trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni dal 04.05.2015 al 19.05.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.10 CARZEDDA CLAUDIO



COMUNE DI ONANI
PROVINCIA DI NUORO

COPIA

SERVIZIO FINANZIARIO - UFFICIO RAGIONERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Registro Generale : Determina n° 103

Determina di Settore n° 7 del 24/04/2015

OGGETTO:

CONTI DELLA GESTIONE DEGLI AGENTI CONTABILI PER L'ESERCIZIO 2014. PARIFICAZIONE

In data 24/04/2015 , nel proprio ufficio in Onani

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CARZEDDA CLAUDIO

- Visto l'art. 109 D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In realizzazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del T.U. 18 Agosto 2000, n. 267

In ordine alla regolarità contabile

APPONE

VISTO FAVOREVOLE

Attestante la copertura finanziaria della spesa

Onani, il 24/04/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.10 CARZEDDA CLAUDIO

È COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DA SERVIRE PER GLI USI AMMINISTRATIVI

Onani, li 04.05.2015

IL FUNZIONARIO INCARICATO



Carzedda Claudio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Prepresso che con decreto del Sindaco n. 1 in data 02.01.2015, è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del servizio finanziario.

Richiamati l'art. 93, comma 2 e l'art. 233 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, i quali prevedono che entro il 30 gennaio di ogni anno gli agenti contabili e coloro che si ingeriscono negli incarichi attribuiti a detti agenti sono tenuti a presentare il conto della gestione dell'esercizio finanziario precedente, da trasmettere alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto;

Preso atto che, ai sensi del vigente Regolamento comunale di contabilità, sono stati legittimati alla gestione con apposito provvedimento i seguenti agenti contabili:

AGENTE CONTABILE	FUNZIONI SVOLTE
Banco di Sardegna S.p.A.	Tesoriere comunale
Equitalia S.p.A.	Agente della riscossione
Rag. Pirino Alberto	Economista comunale

Tenuto conto che gli agenti contabili esterni hanno reso il conto della gestione dell'esercizio 2014 redatto su modello conforme a quello approvato con D.P.R. n. 194/1996, corredato, per quanto di rispettiva competenza, dai seguenti documenti previsti dall'art. 233, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000:

- provvedimento di legittimazione contabile alla gestione;
- lista per tipologie di beni;
- copia degli inventari;
- documentazione giustificativa della gestione;
- verbali di passaggio di gestione;
- le verifiche ed i discarichi amministrativi;

Visa la documentazione prodotta e le scritture contabili dell'ente;

Rilevato che l'economista comunale non ha reso il conto della gestione per l'esercizio 2014,

Accertata la regolarità della gestione e la corrispondenza dei dati riportati nei conti degli agenti contabili esterni con le scritture contabili dell'ente;

Dato atto che sui conti degli agenti contabili esterni l'organo di revisione ha effettuato le verifiche previste dall'art. 223, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

DETERMINA

1) di prendere atto che gli agenti contabili a materia e a denaro di seguito elencati hanno reso il conto della gestione dell'esercizio 2014, uniformemente a tutti i documenti previsti dall'art. 233, comma 2, del D.Lgs. n.

267/2000:

AGENTE CONTABILE	FUNZIONI SVOLTE
Banco di Sardegna S.p.A.	Tesoriere comunale
Equitalia S.p.A.	Agente della riscossione

2) di partecipare i conti della gestione di cui al precedente punto 1) dando atto della corrispondenza dei dati ivi riportati con le scritture contabili dell'ente;

3) di sottoporre i conti della gestione degli agenti contabili all'approvazione del Consiglio Comunale, contestualmente all'approvazione del rendiconto della gestione dell'esercizio di riferimento;

4) di inviare, entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto, i conti della gestione degli agenti contabili alla Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 233, comma 1, del D.Lgs. n. 267/00.

5) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune.

6) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso uniformemente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato (verificare la comparabilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente).